



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ DERS EKLEME-BIRAKMA VE MAZERETLİ DERS KAYIT PROSESİ

Doküman No	KYS-PRS-002
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	/2

PROSESİN AMACI	Ders Kayıt, Ders Ekle-Sil ve Mazeretli Ders Kayıt Prosesi		
KAPSAMI	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Akademik Birimler(Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu)		
GİRDİLERİ	Üniversitemizde Kayıtlı öğrenciler	ÇIKTILARI	Ders Kaydı, Ders Ekle-sil ve Mazeretli Ders KaydıYapan Öğrenci listesi
KAYNAKLAR	İNSAN Danışman, Bölüm Başkanı, İdari personel	ÇALIŞMA ORTAMI Laboratuvarlar, ofisler	ALTYAPI Bilgisayar ve donanımları, Yazılım programı
ETKİLEDİĞİ PROSES	ÖSYM tarafından Yerleştirilen Öğrencilerin Kayıt Prosesi ,Ders Kayıt, Ders Ekle Sil ve Mazeretli Ders Kayıt Prosesi	ETKİLENDİĞİ PROSES	ÖSYM tarafından Yerleştirilen Öğrencilerin Kayıt Prosesi ,Ders Kayıt, Ders Ekle Sil ve Mazeretli Ders Kayıt Prosesi
PERFORMANS KRİTERLERİ	Üniversitemizde kayıtlı öğrencilerin Ders kaydı yapan öğrencilere oranı		
KONTROL KRİTERLERİ	ASÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ASÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Akademik Takvim		
GÖZ. GEÇİRME PERİYODU	Eğitim-öğretim dönemleri	PROSES HEDEFİ	Proses Şartlarına % 100 Uygunluk
PROSES SORUMLUSU	Daire Başkanı, Şube Müdürü,Şef, Bilgisayar İşletmeni,Memur		

SORUMLU	PROSES AKIŞ PLANI	KONTROL KRİTERLERİ
ÖİDB	Akademik takvimde belirlenen Ders Kayıt tarihlerinin, ders-ekle sil ve mazeretli ders kayıt tarihlerinin öğrenci bilgi sistemine girilmesi	ASÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ASÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Akademik Takvim
Öğrenci	Öğrencilerin Bilgi sistemine girerek ders kayıtlarını yapmaları, Kakkı payı/öğrenim ücreti ödemesi gereken öğrencilerin gerekli ödemeyi yaptıktan sonra ders kayıtlarını yapmaları,	ASÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ASÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Akademik Takvim
ÖİDB	Akademik takvimdeki Ders Ekle Sil ve Mazeretli Ders Kayıt işlemlerinin başlatılması	ASÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ASÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Akademik Takvim

Hazırlayan Kamil BOSTANCI Şef	Yürürlük Onayı Öğr. Gör. Hakan ATAK	Kalite Sistem Onayı Prof. Dr. Ayhan ÖZÇİFÇİ
-------------------------------------	--	--

(Form No:; Revizyon Tarihi:...../...../.....; Revizyon No:.....)



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ DERS EKLEME-BIRAKMA VE MAZERETLİ DERS KAYIT PROSESİ

Doküman No	KYS-PRS-002
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	/2

Öğrenci, danışman	Kayıt yenileme süresi içerisinde ders kaydını yapan öğrencilerden hatalı ders kaydı yapanların Akademik Takvimde belirtilen Ekle-Sil haftası içerisinde danışmanları tarafından gerekli düzeltmelerin yapılması	ASÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ASÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Akademik Takvim
Danışman	Danışmanların ders kayıtlarını onaylaması	ASÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Akademik Takvim ASÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Akademik Takvim
ÖİDB	Mazeretleri nedeniyle süresi içerisinde Ders Kaydını hiç yapamayan öğrencilerin Ekle- Sil haftası içerisinde mazeretli ders kayıtlarının başlatılması	ASÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ASÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Akademik Takvim
Öğrenci	Mazeretleri nedeniyle ders kayıtlarını yapamayan öğrencilerden Katkı Payı/Öğrenim Ücretini ödemek zorunda olanların birimine dilekçeyle başvurması	ASÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ASÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Akademik Takvim
Akademik Birim	Mazeretleri ilgili birim Yönetim Kurulu kararıyla kabul edilen öğrencilerin birimleri tarafından Öğrenci Otomasyon sistemine kaydedilerek Katkı Payı/Öğrenim Ücreti borcunu ödemesinin sağlanması,	Yönetim Kurulu Kararı
Öğrenci, Danışman	Katkı Payı/Öğrenim Ücretini ödeyen öğrencinin Danışmanına giderek ders kaydını yaptırması ve Danışman tarafından onaylanması,	ASÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ASÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Akademik Takvim
Öğrenci, Danışman	Zamanında ders kaydını yapmayan öğrencilerden Katkı Payı/Öğrenim Ücreti borcu olmayanların Akademik Takvimde belirtilen Ekli-Sil haftasının içerisinde danışmanına giderek ders kaydını yaptırması ve Danışman tarafından onaylanması,	ASÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ASÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Akademik Takvim
RİSKLER	Öğrencilerin süreci takip etmemeleri, Danışmanlardan kaynaklanan problemler,	
FIRSATLAR	Süreçle ilgili öğrencilere bilgilendirme mesajlarının gönderilmesi, Danışmanların ilgili birim yetkililerince uyarılması,	

Hazırlayan Kamil BOSTANCI Şef	Yürürlük Onayı Öğr. Gör. Hakan ATAK	Kalite Sistem Onayı Prof. Dr. Ayhan ÖZÇİFÇİ
-------------------------------------	--	--

(Form No:; Revizyon Tarihi:...../...../.....; Revizyon No:.....)