

T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ

ESKİL MESLEK YÜKSEKOKULU
BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
2024

Aksaray, 2024

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÖZET

Birim Öz Değerlendirme Raporu (BÖDR)'nin amacı, birimimizin kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Birimize ait BÖDR, öz değerlendirme çalışmalarının önemli bir çıktısıdır. BÖDR, paydaşlarla iletişim ve iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amaçlamaktadır. Ayrıca, raporun hazırlanma sürecinin birimize katkısının artırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, bürokratik veri yönetiminden daha ziyade süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, kalite ekibi çalışmalarında şeffaflığın sağlanması ve sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmesi hedeflenmektedir.

Bu çerçevede bu raporda birimiz hakkında bilgiler (iletişim bilgileri, tarihsel gelişim, misyon, vizyon, değerler, hedefler, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları) ile “liderlik, yönetim ve kalite”, “eğitim ve öğretim”, “araştırma ve geliştirme” ve “toplumsal katkı” sistemimiz sunulmaktadır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

[Eskil Meslek Yüksekokulu İletişim](#)

Aksaray Üniversitesi Eskil Meslek Yüksekokulu Yönetim ve Organizasyon Bölümü			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-posta
Müdür	Prof. Dr. Mustafa ÖZ	0382288396 1	mustafaoz@aksaray.edu.tr
Bölüm Başkan V.	Dr. Öğr. Üyesi Erinç GÜMÜŞ	0382282396 9	erincgumus@aksaray.edu.tr
Bölüm Başkan V.	Öğr. Gör. Dr. Zekiye ÖRTLEK	0382288396 5	zekiyeortlek@aksaray.edu.tr
Birim Adresi: Merkez Mahallesi Recep Bozdağ Cad. Eskil/AKSARAY			

2. Tarihsel Gelişimi

Eskil Meslek Yüksekokulu, Aksaray Üniversitesi bünyesinde 27 Şubat 2013 tarihinde Yükseköğretim Genel Kurulu kararıyla kurulmuştur. Yüksekokul, bölgesel ihtiyaçları karşılamak ve mesleki eğitimde kaliteyi artırmak amacıyla faaliyete geçmiştir. Eğitim-öğretim faaliyetlerine 2016 yılında başlayan yüksekokul, ilk olarak Veterinerlik Bölümü bünyesinde Laborant ve Veteriner Sağlık Programı ile öğrenci kabul etmiştir. 2017-2018 eğitim-öğretim yılında bu programın ikinci öğretilimi de açılmış, ancak 2020-2021 eğitim-öğretim yılında ikinci öğretim pasif hale getirilmiştir.

2019-2020 eğitim-öğretim yılında Yönetim ve Organizasyon Bölümü bünyesinde Lojistik Programı açılarak 30 öğrenci ile eğitime başlanmıştır. Program, lojistik sektöründe ulusal ve uluslararası alanda ihtiyaç duyulan nitelikli uzmanlar yetiştirme hedefiyle tasarlanmış olup, çağdaş yönetim ve lojistik bilimlerinin ilkelerini benimseyen bir yapıya sahiptir. Lojistik Programı, 2020-2021 akademik yılında ilk mezunlarını vermiştir.

Eskil Meslek Yüksekokulu, Veterinerlik Bölümü ve Yönetim ve Organizasyon Bölümü bünyesinde sunduğu programlar ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Mevcut bölümlerin yanı sıra Ulaştırma Hizmetleri Bölümü-Otobüs Kaptanlığı Programı ve Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü-Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programları mevcut olup ilerleyen süreçte programlara öğrenci alınması planlanmaktadır.

Yüksekokulda aktif olarak toplam 214 öğrenci eğitim görmektedir. Laborant ve Veteriner Sağlık Programında 157 öğrenciye, Lojistik Programında ise 57 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti sunulmaktadır. Eğitim faaliyetleri, 1 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Doçent, 4 Öğretim Görevlisi ve 4 idari personel tarafından desteklenmektedir. Yüksekokul, dört sınıf, üç laboratuvar ve sınırlı sayıda kullanılabilir bilgisayar ile faaliyet göstermektedir.

Kuruluşundan itibaren, Eskil Meslek Yüksekokulu, çağdaş ve uygulamalı eğitim anlayışı ile yerel kalkınmaya katkıda bulunmayı ve mezunlarını sektörel ihtiyaçlara uygun şekilde hazırlamayı hedeflemiştir. Üniversite-sanayi iş birliğine önem veren yüksekokul, bu alanda çeşitli protokoller ve projeler geliştirerek öğrencilere sektörel deneyim kazandırmayı amaçlamaktadır.

Tablo 1. Yıllara Göre Bölümüme Yerleşen Öğrenci İstatistikleri

Yıl	En Küçük Puan	En Büyük Puan	Kontenjan	Yerleşen Kişi	Doluluk Oranı
2019	185,69793	247,73408	30	17	
2020	185,87305	274,25483	25	6	
2021	186.57388	222.44624	20	5	
2022	231.31501	268.58030	20	21	% 100

2023	239.77855	268.93792	20	21	% 100
2024	247.77710	289.05990	20	21	% 100

Mevcut durum:

Veterinerlik Bölümü, mevcut durumda, 1 Doçent, 1 Dr. Öğr. Üyesi ve 1 Öğretim Görevlisi ile akademik faaliyetlerine devam etmektedir.

Yönetim ve Organizasyon Bölümü, mevcut durumda, 1 Doçent, 3 Öğretim Görevlisi ile akademik faaliyetlerine devam etmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon:

Eskil Meslek Yüksekokulu'nun misyonu, çağdaş mesleki eğitim prensipleri doğrultusunda; analitik düşünebilen, problem çözme yeteneği gelişmiş, etik değerlere bağlı bireyler yetiştirerek, mesleki alanlarında ulusal ve uluslararası düzeyde aranan, nitelikli ara elemanlar kazandırmaktır. Yüksekokul, sektörlerin ihtiyaç duyduğu teorik bilgiye ve uygulama becerilerine sahip bireyler yetiştirerek bölgesel kalkınmaya katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

Vizyon:

Eskil Meslek Yüksekokulu, üniversite-sanayi-toplum iş birliği temelinde, sektörlerin ihtiyaçlarına uygun, nitelikli bireyler yetiştiren, yenilikçi ve rekabetçi bir eğitim merkezi olmayı vizyon olarak benimsemiştir. Bölgesel kalkınmaya liderlik eden, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı olan bir yükseköğretim kurumu olmak hedeflenmektedir.

• Değerler

Etik değerlere bağlılık: Tüm faaliyetlerde ahlaki ve etik değerlere uyum.

Sürekli gelişim ve yenilikçilik: Eğitim-öğretim süreçlerinde çağdaş yaklaşımların benimsenmesi ve uygulamaların güncel tutulması.

Katılımcılık ve kapsayıcılık: Tüm paydaşların görüş ve önerilerini dikkate alarak karar alma süreçlerinde aktif rol verilmesi.

Paydaşlarla etkili iletişim ve iş birliği: Kamu ve özel sektörle güçlü bir iletişim ve iş birliği ağı kurulması.

Toplumsal sorumluluk: Bölgesel kalkınmaya ve toplumsal refaha katkı sağlayan projelerin önceliklendirilmesi.

Bu değerler, Eskil Meslek Yüksekokulu'nun eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarındaki faaliyetlerinin temel taşlarını oluşturmaktadır.

Hedefler:

Bölgesel ve Ulusal Kalkınmaya Katkı: Eskil Meslek Yüksekokulu'nun programlarıyla, bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına yönelik nitelikli elemanlar yetiştirmek.

Eğitim Kalitesini Artırma: Öğrencilerin mesleki niteliklerini geliştirmek amacıyla, uygulamalı eğitim modelleri, staj ve teknik geziler gibi faaliyetlerle eğitim-öğretim süreçlerini sürekli iyileştirmek.

Üniversite-Sanayi İş Birliği: Sanayi kuruluşları ve sektörel paydaşlarla iş birliği yaparak, öğrencilerin uygulamalı deneyim kazanmalarını sağlamak.

Uluslararasılaşma: Erasmus gibi değişim programlarıyla öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini artırmak ve uluslararası eğitim fırsatlarını genişletmek.

Dijitalleşme ve Teknolojik Entegrasyon: Eğitim ve yönetim süreçlerinde dijital teknolojilerin kullanımını artırarak, çağın gereksinimlerine uygun bir yapı oluşturmak.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

Eskil Meslek Yüksekokulu'nda liderlik ve yönetim süreçleri, üniversitenin genel stratejik hedeflerine uyumlu bir şekilde yapılandırılmıştır. Yüksekokulun yönetim yapısı, yüksekokul müdürü, müdür yardımcıları, yüksekokul sekreteri ve akademik birim yöneticilerinden oluşmaktadır. Bu yönetim yapısı, eğitim-öğretim süreçlerinin etkili bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve kalite güvencesi politikalarının uygulanmasını desteklemek için iş birliği içerisinde çalışmaktadır.

Tablo: A Başlığı Altında Birimin Genel Güçlü ve Gelişmeye Açık Yönleri

GÜÇLÜ YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">-Şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı.-Katılımcı karar alma süreçleri ve paydaş görüşlerine açık bir yönetim modeli.-Bölüm başkanlıkları ve komisyonlar arasında etkili iş birliği.-Üniversite genel stratejileri ile uyumlu bir yönetim yapısı.-Kalite komisyonlarının etkin çalışması ve öz değerlendirme süreçlerinin düzenli yürütülmesi.-Sürekli iyileştirme döngüsünün uygulanması.-Kamu kurumları ve sanayi kuruluşları ile güçlü iş birlikleri.-Mezun ve sektör temsilcileri ile düzenli görüş alışverişi yapılması.-Eğitim planlarının çağın gereksinimlerine uygun olarak düzenlenmesi.-Dijital platformlar ve teknolojilerle desteklenen öğretim süreçleri.-Bölgenin ihtiyaçlarına yönelik stratejik planların hazırlanması.-Akademik ve idari personelin mesleki gelişiminin desteklenmesi.
---------------------	--

GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER

- Karar alma süreçlerine daha geniş paydaş katılımı sağlanması.
- Liderlik becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin artırılması.
- İdari süreçlerin daha hızlı ve etkin hale getirilmesi.
- Yönetimde dijitalleşme ve teknolojik araçların daha fazla kullanılması.
- Kalite süreçlerine ilişkin tüm paydaşların farkındalık düzeyinin artırılması.
- Akreditasyon süreçlerinin hızlandırılması ve genişletilmesi.
- Paydaşlarla iletişim ağının genişletilmesi ve daha etkin bir sistemin oluşturulması.
- Bölgesel iş birliği projelerinin çeşitlendirilmesi.
- Dijitalleşme altyapısının genişletilmesi ve modernizasyonunun hızlandırılması.
- Uzaktan eğitim araçlarının çeşitlendirilmesi.
- Stratejik hedeflerin daha somut, ölçülebilir ve kısa vadede uygulanabilir hale getirilmesi.
- Bölgesel projelerde aktif rol alınması.

A.1. Liderlik ve Kalite

Bölüm, bölümsel dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olup kalite güvence kültürünün içselleştirilmesine yönelik strateji geliştirmektedir.

“Liderlik, Yönetişim ve Kalite” başlığı altında Yönetim ve Organizasyon Bölümü’nün güçlü ve gelişmeye açık yönleri aşağıdaki şekildedir.

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

BİDR Açıklaması: Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde birimsel yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin biçimselliği ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Birim yöneticilerinin çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, birimin akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen birim kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Bölüm Cevabı: Birim karar alma süreçleri, Yüksekökol Kurulu ((3)A.1.1.1), Yönetim Kurulu ((3)A.1.1.2), Danışma Kurulu ((3)A.1.1.3) ve Bölüm Komisyonları ((3)A.1.1.4) toplantıları neticesinde gerçekleşmektedir. Ek olarak, Bölümümüz tüm Öğretim Elemanlarının katılımıyla toplantılar gerçekleştirmekte ve bahsedilen kurul ve komisyonlara ilişkin konular birlikte görüşülüp değerlendirilmektedir ((3)A.1.1.5).

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düzyey	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

2	Planlama (P)	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

- (3) A.1.1.1: [MYO Yönetim Kurulu](#)
- (3) A.1.1.2: [Danışma Kurulu](#)
- (3) A.1.1.3: [Bölüm Kurulu](#)
- (3) A.1.1.4: [Bölüm Kurulu](#)
- (3) A.1.1.5: [Danışman Toplantı Tutanakları](#)
- (3) A.1.1.6: [Danışman Toplantı Tutanakları](#)

A.1.2. Liderlik

BİDR Açıklaması: Eski Meslek Yüksekokulu'nda liderlik ve yönetim süreçleri, üniversitenin genel stratejik hedeflerine uyumlu bir şekilde yapılandırılmıştır. Yüksekokulun yönetim yapısı, yüksekokul müdürü, müdür yardımcıları, yüksekokul sekreteri ve akademik birim yöneticilerinden oluşmaktadır. Bu yönetim yapısı, eğitim-öğretim süreçlerinin etkili bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve kalite güvencesi politikalarının uygulanmasını desteklemek için iş birliği içerisinde çalışmaktadır.

Bölüm Cevabı: Birimimizde süreç liderleri, yükseköğretim ekosisteminde yaşanan değişim ve belirsizlikleri dikkate alarak kalite güvencesi sistemi ve kültürünün oluşturulmasında aktif rol almaktadır. Bu bağlamda, kalite güvencesi süreçlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla oluşturulan Bölüm Kalite Komisyonu ((3)A.1.2.1), hem birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejiler geliştirmiş hem de bu stratejilerin etkin şekilde uygulanmasını sağlamıştır. Kalite Komisyonu'nun düzenli olarak gerçekleştirdiği toplantılar ve aldığı kararlar, birim içindeki koordinasyon kültürünün yerleşmesine ve liderlerin süreçleri etkin bir şekilde yönetmesine katkı sağlamıştır ((3)A.1.2.2).

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düzyey	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
--------	----------	------------------------------

1	Planlama Yoktur	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3)A.1.2.1: [Eskil Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu](#)

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

BİDR Açıklaması: Birim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birimsel özgünlüğü güçlendirir.

Bölüm Cevabı: Meslek Yüksekokulumuzun, Üniversitemizin Stratejik Planı ((3)A.1.3.1) doğrultusunda kurumsal dönüşüm faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda Meslek Yüksekokulumuz bazında gerçekleşen faaliyetler, 2023 faaliyet raporunda sunulmuştur. ((3)A.1.3.2).

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düzyey	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3)A.1.3.1: [Eskil MYO Stratejik Planı](#)

(3)A.1.3.2: [Eskil MYO Faaliyet Raporu](#)

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

BİDR Açıklaması: PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdęi kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Birimin Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, birim çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Bölüm Cevabı: Bölüm süreçleri, Akademik Takvim ((2)A.1.4.1.) doğrultusunda işletilmektedir. Birimimiz kalite süreçleri, Meslek Yüksekokulumuzun uyguladığı şekilde Üniversitemiz Stratejik Planı ((2)A.1.4.2) ile ilişkilendirilmiştir. Meslek Yüksekokulumuza bağlı öğretim üyelerinin yer aldığı bir Kalite Komisyonu ((2)A.1.4.3) bulunmaktadır. Ek olarak, kalite süreçleri Bölüm Kalite Komisyonu ((2)A.1.4.4) tarafından sürdürülmektedir. Üniversitemiz stratejik planları öncülüğünde, Meslek Yüksekokulumuz Faaliyet Raporları ((3)A.1.4.5) ve Birim Öz Değerlendirme Raporları ((3)A.1.4.6) kamuoyuyla paylaşmaktadır. Ek olarak, paydaşlarla işbirliği için Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu ((2)A.2.4.7) faaliyet göstermektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düzy	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır
2	Planlama (P)	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Olgunluk Düzeyi 2'dir.

Kanıtlar

- (2)A.1.4.1: [Akademik Takvim](#)
(2)A.1.4.2: [Eskil MYO Stratejik Planı](#)
(2)A.1.4.3: [Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu](#)
(3)A.1.4.4: [Meslek Yüksekokulu Faaliyet Raporu](#)
(3)A.1.4.5: [Birim Öz Değerlendirme Raporu](#)
(2)A.1.4.6: [Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu](#)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

BİDR Açıklaması: Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birimsel özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu birimi kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Bölüm Cevabı: Kamuoyunu bilgilendirme ilkesi benimsenmiş olup Birimin web sayfası, doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgi sağlamaktadır; bu doğruluğun ve güncelliğin korunması için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur. Bölümümüzde yürütülen faaliyetler birim web sayfasında ((3)A.1.5.1.) kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere paylaşılmaktadır.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düzyey	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.

2	Planlama (P)	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3) A.1.5.1:[Eskil Meslek Yüksekokulu internet sitesi](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

Ölçüt bazında açıklamalar, sunulan kanıtlar ve alt ölçüt olgunluk düzeyleri gözetilerek açık ve anlaşılır şekilde yapılmalıdır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

BİDR Açıklaması: *Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.*

Bölüm Cevabı: Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Birimimizin ((2)A.2.1.1) ve Meslek Yüksekokulumuzun ((2)A.2.1.2.) misyon ve vizyonu internet sitesi üzerinden paylaşılmıştır. Birimiz kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları Üniversitemizin politikaları ((2)A.2.1.3) çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda, Meslek Yüksekokulumuz tarafından Faaliyet

Raporları ((3)A.2.1.4) ve Birim Öz Değerlendirme Raporları ((3)A.2.1.5) hazırlanıp kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düzyey	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 2'dir.

Kanıtlar

(2)A.2.1.1: [Eskil Meslek Yüksekokulu Misyon ve Vizyon](#)

(2)A.2.1.2: [Üniversitemiz Politikaları](#)

(3)A.2.1.3: [Meslek Yüksekokulu Faaliyet Raporu](#)

(3)A.2.1.4: [Birim Öz Değerlendirme Raporu](#)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

BİDR Açıklaması: *Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleştirme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.*

Bölüm Cevabı: Meslek Yüksekokulumuzun bir Stratejik Planı olmamakla birlikte, Üniversitemiz tarafından hazırlanan ve güncellenen Stratejik Planlar ((2)A.2.2.1) takip edilmekte ve bu doğrultuda faaliyetler sürdürülmektedir. Meslek Yüksekokulumuz tarafından amaç ve hedeflerin gerçekleştirme durumu 2023 yılı Faaliyet Raporu ((3)A.2.2.2) ile değerlendirilmiş ve internet sitesi aracılığıyla paylaşılmıştır.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düzyey	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.

2	Planlama (P)	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 2'dir.

Kanıtlar

- (2) A.2.2.1: [Eskil Meslek Yüksekokulu Stratejik Planı](#)
(3) A.2.2.2: [Eskil Meslek Yüksekokulu Faaliyet Raporu](#)

A.2.3. Performans Yönetimi

BİDR Açıklaması: Birimin performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler, bölümün stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına katkı sağlamaktadır.

Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı olarak yürütülmekte ve öğrenci, mezun, akademik personel ile dış paydaşların katılımıyla şekillendirilmektedir. Bölüm faaliyetlerini kapsayan (genel eğitim-öğretim, akademik araştırmalar, uzaktan eğitim gibi) performans göstergeleri belirlenmiş ve bu göstergeler şeffaf bir şekilde paylaşılmıştır.

Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemiyle nasıl ilişkilendirildiği açık bir şekilde tanımlanmış ve kayıt altına alınmıştır. Performans yönetimine ilişkin süreçler, alınan kararların uygulanmasına dair örneklerle desteklenmektedir. Bölümün yıllar içindeki performansı düzenli olarak takip edilmekte, sonuçlar yazılı olarak raporlanmakta ve gerekli görüldüğünde bu sonuçlar karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır.

Bu yaklaşım, Yönetim ve Organizasyon Bölümünün eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarındaki hedeflerine ulaşmasına yönelik sürekli iyileştirme mekanizmalarını etkin bir şekilde hayata geçirmesini sağlamaktadır.

Bölüm Cevabı: Performans göstergeleri, Üniversitemiz Stratejik Planında ((2)A.2.3.1) tanımlanmış ve 6/12 aylık periyotlarla izlenmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.

2	Planlama (P)	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 2'dir.

Kanıtlar

(2)A.2.3.1: [Eskil Meslek Yüksekokulu Stratejik Planı](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

Ölçüt bazında açıklamalar, sunulan kanıtlar ve alt ölçüt olgunluk düzeyleri gözetilerek açık ve anlaşılır şekilde yapılmalıdır.

A.3.1. İnsan Kaynakları Yönetimi

BİDR Açıklaması: *İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.*

Bölüm Cevabı: Birimimizde 2 doçent, 1 Dr. Öğr. Üyesi ve 4 Öğretim Görevlisi görev yapmaktadır ((1)A.3.2.1). Gerekli koşullarda, farklı birimlerden öğretim üyesi noktasında destek alınmaktadır.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 1'dir.

Kanıtlar

(1)A.3.2.1: [Eskil Meslek](#)

[Yüksekokulu Akademik Personel](#)

A.3.2. Finansal Yönetim

BİDR Açıklaması: Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Bölüm Cevabı: Birimimizin özel bütçesi bulunmamaktadır. Gerekli durumlarda Meslek Yüksekokulumuz tarafından destek sağlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun mali bilgilerine ilişkin detaylar Faaliyet Raporunda ((2)A.3.2.1) verilmiştir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düzyey	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 2'dir.

Kanıtlar

(2)A.3.2.1: [Eskil Meslek Yüksekokulu Faaliyet Raporu](#)

A.3.3. Süreç Yönetimi

BİDR Açıklaması: Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Bölüm Cevabı: Bölümümüzde süreçler Meslek Yüksekokulumuz yönetim yapısı, iş akış şemaları ve görev tanımları çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda Meslek Yüksekokulumuz tarafından belirlenen görev tanımları ((2)A.3.3.1) ve iş akış şemaları ((2)A.3.3.2) Meslek Yüksekokulumuz web sayfasında yayınlanmış, iş akış şemalarına ve görev tanımlarına göre faaliyet göstermektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düzyey	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
2	Planlama (P)	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 2'dir.

Kanıtlar

(2)A.3.3.1: [Eskil Meslek](#)

[Yüksekokulu İş Akış Şemaları](#)

(2)A.3.3.2: [Eskil Meslek](#)

[Yüksekokulu Görev Tanımları](#)

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

(BİDR) Ölçüt bazında açıklamalar, sunulan kanıtlar ve alt ölçüt olgunluk düzeyleri gözetilerek açık ve anlaşılır şekilde yapılmalıdır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

BİDR Açıklaması: İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, biçimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Bölüm Cevabı: Birimimizin ayrı bir dış paydaş ekibi bulunmamakla birlikte, Meslek Yüksekokulumuz dış paydaş ekibinde birimimizi temsilen paydaşlar yer almaktadır. Dış paydaşların da dahil olduğu Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu, Meslek Yüksekokulu internet sayfasında yayımlanmıştır ((2)A.4.1.1).

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düzyey	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 2'dir.

Kanıtlar

(2) A.4.1.1: [Eskil Meslek Yüksekokulu_Danışma_Kurulu](#)

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir

Ölçüt bazında açıklamalar, sunulan kanıtlar ve alt ölçüt olgunluk düzeyleri gözetilerek açık ve anlaşılır şekilde yapılmalıdır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

BİDR Açıklaması: *Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.*

Bölüm Cevabı: Birimimiz uluslararasılaşma politikası olarak Üniversitemiz uluslararasılaşma politikasını benimsemiştir ((2)A.5.1.1). Bu politika çerçevesinde planlama faaliyetlerimiz devam etmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düzyey	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 2'dir.

Kanıtlar

(2)A.5.1.1: [Üniversitemiz Politikaları](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

GÜÇLÜ YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci Merkezli Eğitim Yaklaşımı: Eski Meslek Yüksekokulu'nda eğitim-öğretim faaliyetleri, öğrenci merkezli öğrenme ve öğretim yöntemleriyle yürütülmektedir. Bu yaklaşım, öğrencilerin aktif katılımını teşvik ederken öğrenme süreçlerinin zenginleştirilmesini hedeflemektedir.• Etkili Organizasyonel Yapı: Eğitim ve öğretim süreçlerinin etkili ve kapsamlı bir şekilde yönetilmesini sağlamak için belirlenmiş organizasyonel yapılar aktif olarak işletilmektedir. Bu sayede süreçler verimli bir şekilde yönetilmekte ve hedeflere ulaşılmaktadır.• Paydaş Katılımıyla Program Geliştirme: Program tasarımı ve onay süreçlerinde hem iç paydaşlar (öğrenciler, akademik personel) hem de dış paydaşlar (sektör temsilcileri, mezunlar) etkin bir şekilde sürece dahil edilmektedir. Bu yöntem, programın güncel gereksinimlere uygun ve uygulamalı içeriklerle zenginleştirilmesini sağlamaktadır.• Araştırma Süreçlerine Öğrenci Katılımı: Öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif katılımını sağlayan mekanizmalar geliştirilmiş ve etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Bu sayede öğrenciler, araştırma ve proje geliştirme yetkinliklerini artırarak uygulama odaklı deneyim kazanmaktadır.• Eski Meslek Yüksekokulu, bu güçlü yönleriyle öğrencilerine nitelikli bir eğitim sunmakta ve onları sektörün gereksinimlerine uygun şekilde donanımlı bireyler olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir.
GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Eğiticilerin Eğitimi Programlarının Geliştirilmesi: Öğretim elemanlarının mesleki ve pedagojik yetkinliklerini artırmak amacıyla, "eğiticilerin eğitimi" programlarının sistematik bir yapıya

	<p>kavuşturulması ve düzenli olarak uygulanması gerekmektedir. Bu, öğretim elemanlarının eğitim kalitesini artıracaktır.</p> <ul style="list-style-type: none">• Eğitim Faaliyetlerini Teşvik Mekanizmalarının Eksikliği: Eğitim ve öğretim faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla, ödüllendirme ve motivasyon mekanizmalarının oluşturulması gerekmektedir. Bu mekanizmaların, öğretim elemanlarını yenilikçi yaklaşımlar geliştirmeye teşvik edecek şekilde planlanması ve uygulanması önem taşımaktadır.• Fiziksel Tesislerin İyileştirilmesi: Eski Meslek Yüksekokulu'nun derslikleri, kütüphaneleri, çalışma alanları, yemekhaneleri, yurtları ve spor salonları gibi fiziksel tesislerinin, öğrenci sayısı ve ihtiyaçlarına uygun olarak yenilenmesi ve geliştirilmesi gerekmektedir. Bu iyileştirmeler, öğrencilerin akademik başarılarının yanı sıra sosyal yaşam kalitelerini de artıracaktır.• Dijitalleşme ve Uzaktan Eğitim Altyapısının Geliştirilmesi: Dijitalleşme ve uzaktan eğitim süreçlerinde mevcut altyapının güçlendirilmesi, teknolojik gereksinimlerin karşılanması ve çevrim içi eğitim uygulamalarının daha etkili hale getirilmesi gerekmektedir. Bu, hem öğrenciler hem de öğretim elemanları için eğitim süreçlerini daha verimli hale getirecektir. <p>Eski Meslek Yüksekokulu'nun bu alanlardaki gelişimi, eğitim kalitesini artırarak öğrenciler ve öğretim elemanları için daha etkili bir öğrenim ve öğretim ortamı sunulmasını sağlayacaktır.</p>
--	---

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

BİDR Açıklaması: Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktılarının irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarından ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders- öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

Bölüm Cevabı: Eğitim-öğretim müfredatlarının güncellenmesi süreçlerinde iç ve dış paydaşlardan oluşan danışma kurulunun katkıları önemli ölçüde sağlanmış ve gerekli çalışmalar yapılmıştır. Mevcut müfredatın güncellenmesinde Bölüm başkanları ve öğretim elemanları ile istişareler yapılmaktadır. Bölümümüzde düzenli olarak bölüm kurulu toplantıları gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)B.1.1.1: [Lojistik Programı Ders ProgramıÜniversitemiz Politikaları Ders Planları](#)

(4)B.1.1.1: [Lojistik Programı Ders ProgramıÜniversitemiz Politikaları Ders İçerikleri](#)

(4)B.1.1.1: [Laborant ve Veteriner Sağlık Programı Ders ProgramıÜniversitemiz Politikaları Ders Planları](#)

(4)B.1.1.1: [Laborant ve Veteriner Sağlık Programı Ders ProgramıÜniversitemiz Politikaları Ders İçerikleri](#)

Program Öğrenme Çıktılarının Derslere Göre Değerlendirilmesi

Program müfredatında yer alan dersler, bölüm mezunlarının iş hayatında konumlandırılacağı pozisyonlara yönelik olarak belirlenmiştir. Öğrenciler uygulamalı ve teorik olarak işlenen ilgili dersler sayesinde alana yönelik yetkinliklerini kazanacakları programlarla eğitim-öğretim hayatlarını tamamlamaktadırlar. Ders dönemleri boyunca bu amaçla alınan seçmeli ve zorunlu derslere ek olarak staj uygulaması ve ortak eğitim programı sayesinde öğrenciler, öğretim planıyla öğrendikleri teorik ve uygulamalı bilgileri iş hayatına da mezun olmadan önce entegre etme fırsatı yakalamaktadırlar. Program Öğretim Planında yer alan her derse ait uygulanan farklı öğretim yöntemleri ile gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikler öğrencilere kazandırılmaktadır.

Aşağıda yer alan her öğrenme çıktısına katkıda bulunan derslere ait listeye göre Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını destekleyen bir Program Öğretim Planı (müfredatı) mevcuttur.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
2	Planlama (P)	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 4'tür.

Kanıtlar

(4)B.1.1.1.[Lojistik Program Yeterlilikleri](#)

(4)B.1.1.2. [Laborant ve Veteriner Sağlık Program Yeterlilikleri](#)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

BİDR Açıklaması: Programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu- seçmeli ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bölüm Cevabı: Programlarda gerçekleştirilen ders dağılımı, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilerek gerçekleştirilir ve katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır ((4) B.1.2.2).

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
2	Planlama (P)	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 4'tür.

Kanıtlar

(4)B.1.2.1: [Lojistik Programı Ders ProgramıÜniversitemiz_Politikaları Ders Planları](#)

(4)B.1.2.2: [Lojistik Programı Ders ProgramıÜniversitemiz_Politikaları Ders İçerikleri](#)

(4)B.1.2.1: [Laborant ve Veteriner Sağlık Programı Ders ProgramıÜniversitemiz_Politikaları Ders Planları](#)

(4)B.1.2.2: [Laborant ve Veteriner Sağlık Programı Ders ProgramıÜniversitemiz_Politikaları Ders İçerikleri](#)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

BİDR Açıklaması: Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Bölüm Cevabı: Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir ((3)B.1.3.1).

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
2	Planlama (P)	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3)B.1.3.1.[Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkisi](#)

(3)B.1.3.2.[Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkisi](#)

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
2	Planlama (P)	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3)B.1.4.1. [Lojistik Programı Dersler ve AKTS Formları](#)

(3)B.1.4.2. [Laborant ve Veteriner Sağlık Programı Dersler ve AKTS Formları](#)

(3)B.1.4.3. [Ulusal staj programı](#)

B.1.4. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

BİDR Açıklaması: Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Bölüm Cevabı: Program öğretim planı uygulanması ve sürekli gelişimini sağlayacak bir öğretim sistemi henüz bulunmamaktadır. Ancak programın sürekli gelişimini sağlamaya yönelik dönem sonu değerlendirme raporları ile program öğretim planı her yıl güncellenmektedir. Öğretim planının gözden geçirilmesini ve sürekli gelişimini sağlamaya yönelik bölüm öğretim üyelerinin katılımıyla değerlendirme toplantıları ((3)B.1.5.1) düzenlenmektedir. Karar verme sürecinde, katkı veren paydaşlar bölüm öğretim üyeleridir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düzyey	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3)B.1.5.1. Eskil Meslek Yüksekokulu uzem

B.1.5. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

BİDR Açıklaması: Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Bölüm Cevabı: Programların müfredatının güncellenmesinde, bölümümüzde ilgili öğretim elemanları ile istişareler yapılmaktadır. Bölümümüz amaç ve hedefleri doğrultusunda ilerlerken, iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilmeye devam edilmektedir ((3)B.1.6.1). Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır ((3)B.1.6.2) Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3)B.1.6.1. Eskil Meslek Yüksekokulu danışma kurulu

(3)B.1.6.2. Danışma kurulu esasları

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

BİDR Açıklaması: *Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.*

Bölüm Cevabı: Bölümümüzde eğitim-öğretim planları Bologna Sürecine uygun olarak her yıl mayıs ayında güncellenerek senato onayına sunulmaktadır. Aksaray Üniversitesi'nin tüm akademik birimlerinin ders içerik ve AKTS iş yükü tabloları ile ilgili bilgiler Aksaray Üniversitesi'nin ilgili web sayfasında (<http://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/>) şeffaflık ilkesi gereği eğitimin tüm paydaşlarına ilan edilmiştir. Üniversitemiz eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliklerine göre belirlenen bölüm dışı ortak seçmeli ders içerikleri, teorik ve uygulamalı olarak verilen eğitimler neticesinde öğrencilere aktarılmakta, belirli aralıklarla yapılan değerlendirme sınavları ile takip edilip öğrenme çıktı kazanımları sağlanmakta ve mezuniyet için gerekli ulusal ve uluslararası krediye dâhil edilerek güvence altına alınmaktadır. Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddelerinde, öğrencilerin derse devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda, neler yapabilecekleri belirlenmiştir. Aksaray Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddelerinde mezuniyet koşulları belirlenmiştir. Program ve ders öğrenme çıktıları Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi (BDY) yoluyla tanımlı süreçler çerçevesinde ölçülmektedir. Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirme yöntemleri, ulusal ve uluslararası eğitim standartlarına uygun biçimde uygulanan yazılı ve uygulamalı, süreç ve sonuç değerlendirme esaslarına dayalı ölçüt, düzenleme ve ilkelere göre belirlenmekte ve yönetilmektedir ((3)B.2.1.1). Yeni başlayan öğrencilere eğitim öğretim yılı başında gerekli bilgilendirmeler yapılmakta ve danışmanlar aracılığıyla gerekli hallerde bu bilgilendirmeler ve eğitimler yinelenmektedir. EBYS ve Öğrenci Bilgi Sistemi de bilgilendirme ve eğitim amacına dönük olarak işlevsel bir biçimde kullanılmaktadır.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

	Et (K)	
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3)B.2.1.1.[Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemleri](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

BİDR Açıklaması: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Bölüm Cevabı: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır ((3)B.2.2.1). Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3)B.2.2.1.[Eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği](#)

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

BİDR Açıklaması: Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Bölüm Cevabı: Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmakta ve ilan edilmektedir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Bölümümüz 2018 yılında faaliyete girmiş olup, ilk öğrencilerini 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılında almıştır ((2)B.2.3.1).

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
2	Planlama (P)	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 2'dir.

Kanıtlar

(2)B.2.3.1.[Eskil Meslek Yüksekokulu_tarihçe](#)

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

BİDR Açıklaması: Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Bölüm Cevabı: Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır ((2) B.2.4.1). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
2	Planlama (P)	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 2'dir.

Kanıtlar

(2) B.2.4.1. [Mezuniyet işlemleri](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

BİDR Açıklaması: Sınıf, laboratuvar, kütüphane, vb. kaynaklar mevcuttur, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

Bölüm Cevabı: Sınıf, laboratuvar, kütüphane ((2)B.3.1.1); ders kitapları, vb. kaynaklar ((2)B.3.1.2) erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Bölümde henüz eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, zenginleştirilmiş içerik geliştirme olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmamaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci- öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 2'dir.

Kanıtlar

(2)B.3.1.1. [Aksaray üniversitesi merkez kütüphanesi](#)

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

BİDR Açıklaması: Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Bölüm Cevabı: Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır ((3)B.3.2.1) Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır ((3)B.3.2.2).

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3)B.3.2.1.[Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar](#)

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

BİDR Açıklaması: Tesis ve altyapılar (yemekhane,, laboratuvar alanları, ulaşım, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun hale getirilmeye çalışılmaktadır.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3)B.3.3.1.[Aksaray üniversitesi_UZEM](#)

(3)B.3.3.2.[Aksaray üniversitesi_SKS_başkanlığı](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

BİDR Açıklaması: Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim- öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Bölüm Cevabı: Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Birim dışından ders vermek üzere

görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim- öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Aksaray Üniversitesi'nde göreve yeni başlayan ve işe atanan personelin yetkinliği 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri ve Aksaray Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi uyarınca ölçülmekte ve güvence altına alınmaktadır ((3)B.4.1.1).

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
2	Planlama (P)	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3)B.4.1.1. [Aksaray üniversitesi atanma ve yükseltme kriterleri yönergesi](#)

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

BİDR Açıklaması: Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Bölüm Cevabı: Birimizde, öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerinin ihtiyaç analizlerine dayalı olarak planlanması, yaygın bir şekilde yürütülmesi ve etkinliğinin düzenli olarak izlenmesi konusunda henüz sistematik bir yapı bulunmamaktadır.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
------	----------	------------------------------

y		
1	Planlama Yoktur	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 1'dir.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

BİDR Açıklaması: Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Bölüm Cevabı: Birimimizde yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere iyi eğitim ödülü teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları henüz bulunmamaktadır. Yalnızca, başarıları ile öne çıkan araştırmacılar rektörlük tarafından ödüllendirilerek ilan edilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
---	--	---

Ölçüt Olgunluk Düzeyi 2'dir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

BİDR Açıklaması: Birimin araştırma ve ihtisaslaşma süreçlerinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci birimin sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

Tablo: C Başlığı Altında Birimin Genel Güçlü ve Gelişmeye Açık Yönleri

GÜÇLÜ YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Araştırma faaliyetlerinin meslek yüksekokulunun stratejik planı ile uyumlu bir şekilde yürütülmesi ve akademik personelin araştırma projelerine aktif katılım göstermesi.• Bilimsel projelerin geliştirilmesi için çeşitli destek mekanizmalarının bulunması ve bu desteklerin akademik personel tarafından kullanılabilir olması.• Öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif katılımını teşvik eden mekanizmaların tanımlanmış ve işler durumda olması.
GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Araştırma altyapısının (laboratuvar, ekipman, veri tabanı erişimi) güçlendirilmesine yönelik yetersizliklerin giderilmesi ihtiyacı.• Akademik personelin ulusal ve uluslararası araştırma projelerine katılımını artırmak için teşvik sistemlerinin geliştirilmesi.• Disiplinler arası araştırma projelerinin artırılması ve bu kapsamda daha fazla iş birliği

imkanlarının oluşturulması.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

BİDR Açıklaması: *Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu birimin tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

Bölüm Cevabı: Araştırma süreçlerinin yönetiminde, birimiz her yıl düzenli olarak yıllık faaliyet raporlarını toplamakta ve bu raporlar bölüm, meslek yüksekokulu ve rektörlük düzeyinde incelenmektedir. Akademik personel, her yıl başında hedeflenen çalışmalar ve yıl sonunda gerçekleştirilen faaliyetleri raporlayarak süreçlerin izlenebilirliğini sağlamaktadır. Bu uygulamalar, araştırma hedeflerinin belirlenmesi ve süreç yönetiminin etkinliğini artırmaya yönelik bir temel oluşturmaktadır.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimin tercihleri yönünde uygulanmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 1'dir.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

BİDR Açıklaması: Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumludur. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Bölüm Cevabı: Birimimizin fiziki ve teknik altyapısı için bağımsız bir bütçe bulunmamaktadır.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birim, araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 3'tür.

Kanıtlar

(3)C.1.2.1.: [Eskil Meslek Yüksekokulu internet sitesi](#)

C.2. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.2.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

BİDR Açıklaması: Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle

uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş birimlerle kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Bölüm Cevabı: Birimimizde araştırma faaliyetleri, yıllık olarak hazırlanan Faaliyet Raporlarında yer almakta ve bu sonuçlar üniversite yönetimince izlenmektedir. Bölüm yıllık faaliyet raporları düzenli olarak toplanmakta ve bölüm, meslek yüksekokulu ve rektörlük düzeyinde incelenmektedir. Ancak, araştırma faaliyetleri için bölüm kapsamında henüz net bir hedef belirlenmemiştir. Başarıları ile öne çıkan araştırmacılar, Meslek Yüksekokulu ve Rektörlük tarafından ödüllendirilmekte ve ilan edilmektedir. Birim yöneticileri, akademik personelin araştırma performansını sözleşme uzatımı dönemlerinde gözden geçirmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır..
2	Planlama (P)	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 2'dir

Kanıtlar

- (2) C.3.1.1.: [Yönetişim Kalite ve Liderlik Faaliyetleri](#)
- (2) C.3.1.2.: [Eğitim Öğretim Faaliyetleri](#)
- (2) C.3.1.3.: [Araştırma Geliştirme Faaliyetleri](#)

C.2.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

BİDR Açıklaması: Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve Birimsel politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Bölüm Cevabı: Elde edilen araştırma çıktıları, ilgili bilimsel politikalar doğrultusunda yıl bazında izlenmekte ve değerlendirilmekte, ayrıca grup ortalamaları ve performans saçılımları ilgili paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Akademik personel, sene başında hedeflenen

çalışmalar ve sene sonunda gerçekleştirilen faaliyetleri raporlayarak, süreçlerin planlanması ve izlenmesine katkı sağlamaktadır. Bunun yanı sıra, başarılarıyla öne çıkan araştırmacılar meslek yüksekokulu ve rektörlük düzeyinde ödüllendirilmekte ve ilan edilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 1'dir.

D. TOPLUMSAL KATKI

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir.

GÜÇLÜ YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Toplumsal katkı faaliyetleri, stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda, dış paydaşlarla iş birliği içinde etkili bir şekilde yürütülmektedir.• Danışma kurulları ve kalite komisyonları aracılığıyla süreçlerin düzenli olarak izlenmesi ve iyileştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.• Meslek Yüksekokulu ve Üniversite kaynakları etkin bir şekilde kullanılarak fiziksel altyapı, insan gücü ve mali destek toplumsal katkı süreçlerine yönlendirilmiştir.
---------------------	---

GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Toplumsal katkı faaliyetleri için ayrılan kaynakların (mali, fiziksel, insan gücü) yetersizliği ve artırılması gerekliliği.• Toplumsal katkı faaliyetlerine daha fazla yerel yönetim, sivil toplum kuruluşu ve özel sektör temsilcisinin dahil edilmesiyle etki alanının genişletilmesi sağlanabilir.• Öğrencilerin toplumsal katkı projelerine daha aktif katılımını sağlayacak teşvik mekanizmaları veya ders dışı etkinlikler artırılabilir.• Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkisinin ölçülmesi için daha sistematik ve sürdürülebilir izleme-değerlendirme mekanizmalarının oluşturulması gereklidir.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

BİDR Açıklaması: Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birime özgü olmuştur. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Bölüm Cevabı: Bölümümüz, toplumsal katkı süreçlerini Meslek Yüksekokulumuz ve üniversite politikaları ile uyumlu bir şekilde, dış paydaşların (iş dünyası, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları) katılımıyla yönetmektedir. Danışma kurulları ve kalite komisyonları, süreçlerin işlerliğini izlemek ve iyileştirme yapmak için aktif olarak çalışmaktadır. Görev tanımları

belirlenmiş olup, düzenli geri bildirimlerle süreçler sürekli geliştirilmekte ve toplumsal katkının artırılması hedeflenmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimin tercihleri yönünde uygulanmaktadır..
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 1'dir.

Kanıtlar

(1)D.1.1.1.: [Toplumsal Katkı Faaliyetleri](#)

D.1.2. Kaynaklar

BİDR Açıklaması: *Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve birime ait olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.*

Bölüm Cevabı: Bölümümüzde toplumsal katkı etkinlikleri için gerekli mali, fiziksel ve insan kaynağı Meslek Yüksekokulumuz ve üniversite düzeyinde sağlanmakta ve etkin bir şekilde paylaşılmaktadır. Etkinliklerde kullanılan fiziksel kaynaklar (derslikler, laboratuvarlar gibi) Meslek Yüksekokulumuz imkânlarıyla sağlanmakta, süreçler kalite komisyonu ve danışma kurulu tarafından izlenmekte ve geri bildirimlerle değerlendirilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik

		planları bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol Et (K)	Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 1'dir.

Kanıtlar

(1)D.1.2.1: [Eskil Meslek Yüksekokulu Haberler](#)

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

BİDR Açıklaması: Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde birimler arası iş birlikleri, çeşitli kamu birim ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Bölüm Cevabı: Bölümümüz, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda, paydaşların katılımıyla düzenlenen etkinlikler ve iş birlikleri aracılığıyla değer yaratmayı hedeflemektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri, danışma kurulları ve kalite komisyonları tarafından düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Tablo: Ölçüt Olgunluk Düzeyi

Düze y	Açıklama	KİDR Kılavuzu 3.2 Açıklaması
1	Planlama Yoktur	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
2	Planlama (P)	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
3	Uygulama (U) ve/veya Kontrol	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

	Et (K)	
4	Kontrol Et (K) ve Önlem Al (Ö)	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
5	PUKÖ çevrimi en az 3 kez kapatılmış veya örnek gösterilebilir uygulama	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 2'dir.

Kanıtlar

(2) D.2.1.1: [Eskil Meslek Yüksekokulu_Haberler](#)